

ОФИЦИАЛЬНАЯ ЧАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ ГОРОДА ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2014

№ 39

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГРАФИКА ПРОВЕДЕНИЯ БЕСПЛАТНЫХ ЮРИДИЧЕСКИХ КОНСУЛЬТАЦИЙ НАСЕЛЕНИЮ НА 3 КВАРТАЛ 2014 ГОДА

В целях обеспечения регулярного проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МУК «Общедоступная библиотека», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» руководствуясь статьей 34 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график проведения бесплатных юридических консультаций населению на базе МУК «Общедоступная библиотека» согласно приложению.
2. Консультации проводит каждый вторник с 16.00 до 18.00 часов в помещении МУК «Общедоступная библиотека».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».

ГЛАВА ГОРОДА

С.А. НАЙДУХОВ

Приложение
к постановлению главы города ЗАТО г. Радужный
от 18.06.2014г. №39

График проведения бесплатных юридических консультаций населения на 2 квартал 2014 года

№ п/п	ФИО	Дата проведения консультации
1	Аникиева Наталья Сергеевна	01.07
2	Кучмасова Ирина Игоревна	08.07
3	Савинова Юлия Алексеевна	15.07
4	Сухомлинова Алёна Алексеевна	22.07
5	Кучмасова Ирина Игоревна	29.07
6	Голубева Наталья Алексеевна	05.08
7	Исаева Татьяна Сергеевна	12.08
8	Афанасенкова Людмила Алексеевна	19.08
9	Бажанова Надежда Алексеевна	26.08
10	Сорокина Наталья Анатольевна	02.09
11	Чернигина Ирина Сергеевна	09.09
12	Землянская Светлана Владимировна	16.09
13	Кулыгина Светлана Владиславовна	23.09
14	Семенов Александр Александрович	30.09

ПОСТАНОВЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2014 г.

№ 702

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Закона Владимирской области от 18.04.2013 г. № 44-ОЗ «О регулировании отдельных вопросов в сфере жилищных отношений на территории Владимирской области», муниципальных правовых актов ЗАТО г. Радужный, в связи с прекращением муниципальной службы Ю.А. Савиновой, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Прекратить полномочия муниципального жилищного инспектора муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области, назначенного постановлением администрации от 23.04.2013 г. № 527, Ю.А. Савиновой.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-Информ».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2014 г.

№ 716

ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ЕДИНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ В 2014 ГОДУ

В целях повышения уровня доверия граждан к процедурам проведения единого государственного экзамена, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 26.12.2013 г. № 1400, постановлением Губернатора Владимирской области от 03.06.2014 г. № 564 «Об осуществлении видеонаблюдения при проведении единого государственного экзамена на территории Владимирской области», руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить ответственным за координацию работ по организации видеонаблюдения при проведении единого государственного экзамена в 2014 году на территории ЗАТО г. Радужный заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам Романова Вячеслава Алексеевича.
2. Начальнику управления образования организовать работу по созданию необходимых условий для организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена:
 - 2.1. обеспечить доступ сотрудников Владимирского филиала открытого акционерного общества междугородной и международной электрической связи «Ростелеком» (далее – единственный поставщик) в пункт проведения экзаменов для монтажа, настройки и технического обслуживания оборудования, предназначенного для осуществления видеонаблюдения;
 - 2.2. принять меры по обеспечению электроснабжения и температурно-влажностного режима в пункте проведения экзаменов в целях обеспечения функционирования оборудования, предназначенного для осуществления видеонаблюдения;
 - 2.3. принять меры по обеспечению сохранности установленного оборудования, предназначенного для осуществления видеонаблюдения;

- 2.4. оказывать единственному поставщику содействие в выполнении работ по доставке, установке и настройке оборудования, предназначенного для осуществления видеонаблюдения, в пункте проведения экзаменов, в выделении помещений, необходимых для обеспечения предоставления доступа к сети передачи данных.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный Владимирской области «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2014

№ 718

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014-2016 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 30.09.2013 Г. № 1379 Г. НА 2014-2016 ГОДЫ»

В целях реализации комплекса мер по укреплению законности, правопорядка, защите прав и свобод граждан, усилению контроля над криминогенной ситуацией на территории ЗАТО город Радужный и уточнения финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1379 «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы», руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 30.09.2013 г. № 1379 (в редакции от 28.03.2014 г. № 376) в части мероприятий 2014 года следующие изменения:
 - 1.1. В разделе «Паспорт программы» в строке «Объемы и источники финансирования» цифры «1782,3» и «959,38» заменить на цифры «1932,8» и «1109,8» соответственно.
 - 1.2. В разделе 6. «Ресурсное обеспечение программы» таблицу «Объемы и источники финансирования мероприятий программы» изложить в следующей редакции:

	Всего, в том числе:	Объем финансирования на 2014-2016 годы, тыс. руб.		
		Собственные доходы		Внебюджетные средства
		Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	
2014	1109,8	829,3	280,5	-
2015	688,0	517,0	171,0	-
2016	135,0	-	135,0	-
ИТОГО 2014-2016	1932,8	1346,3	586,5	-

- 1.3. Раздел 7. «Перечень программных мероприятий» изложить в редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. В подпрограмме «Обеспечение безопасности дорожного движения в ЗАТО г. Радужный на 2014-2016 годы»:
 - 2.1. В разделе «Паспорт подпрограммы» строку «Объемы и источники финансирования» цифры «120,0» и цифры «40,0» заменить на цифры «270,5» и цифры «190,5» соответственно.
 - 2.2. Раздел 6. «Ресурсное обеспечение подпрограммы» «Объемы и источники финансирования мероприятий» изложить в следующей редакции:

	Всего, в том числе:	Объем финансирования на 2014-2016 годы, тыс. руб.		
		Собственные доходы		Внебюджетные средства
		Субсидии и иные межбюджетные трансферты	Другие собственные доходы	
2014	190,5	-	190,5	-
2015	40,0	-	40,0	-
2016	40,0	-	40,0	-
ИТОГО 2014-2016	270,5	-	270,5	-

- 2.3. Пункт 4.1. и строку «Итого» раздела 7. «Перечень мероприятий подпрограммы» изложить в редакции согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный
от 18.06.2014 г. № 718

7. Перечень программных мероприятий

Наименование мероприятия	Срок исполнения	Всего, в том числе:	Собственных доходов		Внебюджетные средства	Исполнители	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий
			Субсидий и иных межбюджетных трансфертов	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы»	2014	1109,8	829,3	280,5	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, ММ ОМВД России по ЗАТО г. Радужный, УФСБ, ОГИБДД ММ ОМВД России по ЗАТО г. Радужный, отдел опеки и попечительства, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ», МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение эффективности профилактики правонарушений; оздоровление обстановки на улицах и в других общественных местах; снижение процента аварийности на дорогах; повышение безопасности условий движения на автомобильных дорогах
	2015	688,0	517,0	171,0	-		
	2016	135,0	-	135,0	-		
Итого по программе:	2014-2016	1932,8	1346,3	586,5	-		
1.1. Подпрограмма «Комплексные меры профилактики правонарушений в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»	2014	901,3	829,3	72,0	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, административная комиссия, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, ММ ОМВД России по ЗАТО г. Радужный, УФСБ, отдел опеки и попечительства, управление образования администрации ЗАТО г. Радужный, МКУ «ГКМХ», МКУ «Комитет по культуре и спорту»	Повышение эффективности профилактики правонарушений; оздоровление обстановки на улицах и в других общественных местах
	2015	553,0	517,0	36,0	-		
	2016	-	-	-	-		
Итого по подпрограмме:	2014-2016	1454,3	1346,3	108,0	-		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 2)

(НАЧАЛО НА СТР. 1)

1.2. Подпрограмма «Обеспечение безопасности дорожного движения в ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы»	2014	190,5	-	190,5	-	ОГИБДД ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный, управление образования администрации ЗАТО г.Радужный, МКУ «ГКМХ»	Снижение процента аварийности на дорогах; повышение безопасности условий движения на автомобильных дорогах
	2015	40,0	-	40,0	-		
	2016	40,0	-	40,0	-		
Итого по подпрограмме:	2014-2016	270,5	-	270,5	-		
1.3. «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы»	2014	18,0	-	18,0	-	ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный, управление образования администрации ЗАТО г.Радужный, МКУ «Комитет по культуре и спорту», КДНиЗП	
	2015	20,0	-	20,0	-		
	2016	20,0	-	20,0	-		
Итого по подпрограмме:	2014-2016	58,0	-	58,0	-		
1.4. «Комплексные меры противодействия злоупотребления алкогольной продукцией и профилактика алкоголизма населения на территории ЗАТО г. Радужный на 2014 – 2016 годы»	2014	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный; управление образования; МКУ «Комитет по культуре и спорту»; ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный; НП «МГКТВ»; МО ВПП «Единая Россия» г. Радужный (по согласованию); общественная организация «Общее дело» (по согласованию)	Повышение эффективности профилактики злоупотребления алкогольной продукцией; предотвращение социальных проблем, вызванных чрезмерным потреблением населением алкоголя
	2015	75,0	-	75,0	-		
	2016	75,0	-	75,0	-		
Итого по подпрограмме:	2014-2016	150,0	-	150,0	-		

Приложение № 2 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 18.06.2014 г. № 718

7. Перечень мероприятий подпрограммы

Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Всего	Собственных доходов		Внебюджетные средства	Ожидаемые результаты от реализации мероприятий	
				Субсидий и иных межбюджетных трансфертов	Других собственных доходов			
1	2	3	4	5	6	7	8	
Пункт 4.1. и строку «Итого по подпрограмме» изложить в следующей редакции								
4.1. Оснащение специальными техническими средствами и оборудованием подразделений, осуществляющих контрольные и надзорные функции в области обеспечения безопасности дорожного движения	ОГИБДД ММ ОМВД России по ЗАТО г.Радужный (по согласованию) МКУ «ГКМХ»	2014-2016	150,5	-	150,5	-	Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения, пресечение, выявление преступлений и административных правонарушений, предупреждение дорожно-транспортных происшествий, сокращение количества лиц, пострадавших в ДТП.	
			2014	190,5	-	190,5		-
			2015	40,0	-	40,0		-
			2016	40,0	-	40,0		-
ИТОГО по подпрограмме, в том числе:			2014 - 2016	270,5	-	270,5	-	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2014 г.

№ 719

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ И ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2014-2016 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 30.09.2013 Г. № 1393

В целях совершенствования условий для развития муниципальной службы и органов управления в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный Владимирской области и уточнения финансового обеспечения мероприятий муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и органов управления в ЗАТО г. Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1393, руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы и органов управления в ЗАТО г.Радужный Владимирской области на 2014-2016 годы» утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1393 (в редакции от 27.01.2014 г. № 86), в части мероприятий 2014 года:

1.1. В разделе «Паспорт программы» в строке «Объемы и источники финансирования цифры «90 290,826», «25 591,838» заменить на цифры «90 609,15572», «25 910,16772» соответственно.

1.2. В разделе 5. «Ресурсное обеспечение программы» цифры «90 290,826», «25 591,838» заменить на цифры «90 609,15572», «25 910,16772» соответственно.

1.3. Раздел 7 «Перечень программных мероприятий программы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение № 1 к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 18.06.2014 г. № 719

7. Перечень мероприятий программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Объем финансирования (тыс. руб.)	Собственные доходы		Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятия	Ожидаемый результат
				субсидии, иные межбюджетные трансферты	другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Совершенствование муниципальных правовых актов, регулирующих прохождение муниципальной службы	2014	-	-	-	-	Совет народных депутатов, глава города, глава администрации города, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г.Радужный	Приведение муниципальных правовых актов в соответствие с действующим федеральным и областным законодательством
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
2.	Формирование эффективной системы управления муниципальной службой.							
2.1.	Разработка предложений по совершенствованию организационной структуры управления органов местного самоуправления, численности их персонала, обеспечение выплат.	2014	-	-	-	-	Совет народных депутатов, глава города, администрация ЗАТО г.Радужный	Совершенствование организационной структуры управления органов местного самоуправления, численности их персонала
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
2.2.	разработка методики оценки эффективности деятельности муниципальных служащих ЗАТО г.Радужный, органов управления и работников муниципальных учреждений.	2014	-	-	-	-	Совет народных депутатов, глава администрации города, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный	Способствование развитию эффективности муниципальной службы
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		

2.3.	проведение анализа исполнения муниципальными служащими возложенных на них функций по решению вопросов местного значения	2014	-	-	-	-	руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный	Повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
3.	Повышение квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, депутатов Совета народных депутатов							
3.1.	Участие в семинарах, командировочные расходы, оплата проживания и проезда	2014	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный, Совет народных депутатов ЗАТО г. Радужный, Комитет по управлению муниципальным имуществом, Управление образования, Финансовое управление, МКУ «ГКМХ»	Повышение квалификации 53 муниципальных служащих
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
3.2.	проведение семинарских занятий с муниципальными служащими и работниками муниципальных учреждений	2014	-	-	-	-	руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный	Повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
3.3.	Формирование базы учебно-методической литературы для проведения семинарских занятий, и самостоятельной работы муниципального служащего	2014	-	-	-	-	Совет народных депутатов, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный	Организация учебного процесса
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
4.	Стимулирование, мотивация и оценка деятельности муниципальных служащих:							
4.1.	проведение конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий»	2014	-	-	-	-	Совет народных депутатов, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный	Выявление лучших муниципальных служащих города
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
4.2.	размещение информации о лучших муниципальных служащих, итогов проведения конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий» в средствах массовой информации города	2014	-	-	-	-	Совет народных депутатов, руководители структурных подразделений администрации ЗАТО г. Радужный, СМИ	Повышение престижа муниципальной службы среди населения города
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
4.3.	индексация заработной платы муниципальных служащих и работников муниципальных казенных учреждений	2014	-	-	-	-	Финансовое управление	Стимулирование и мотивация деятельности муниципальных служащих
		2015	-	-	10 074,60	-		
		2016	-	-	10 074,60	-		
4.4.	Приобретение автотранспорта и расходы на подготовку к эксплуатации	2014	-	-	2455,06	-		
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
4.5.	Социальные гарантии работникам муниципальных учреждений	2014	-	-	160,29	-	МКУ ГКМХ	Стимулирование и мотивация деятельности муниципальных служащих
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
5.	Реализация антикоррупционных мероприятий на муниципальной службе							
5.1.	Совершенствование механизма предоставления муниципальными служащими сведений о своих расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семьи (супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)	2014	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный	
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
5.2.	совершенствование организации и проведения проверки сведений о расходах, доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданским служащим и его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми, а также проверки соблюдения установленных законодательством Российской Федерации ограничений, запретов лицами, замещающими должности муниципальной службы	Весь период	-	-	-	-	Администрация ЗАТО г. Радужный Совет народных депутатов ЗАТО г.Радужный	
6.	Обеспечение эффективного содержания и эксплуатации административного здания							
6.1.	заработная плата, в соответствии штатного расписания	2014	-	-	7254,969	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	стимулирование и мотивация деятельности муниципальных служащих
		2015	-	-	6593,0	-		
		2016	-	-	6593,0	-		
6.2.	прочие выплаты	2014	-	-	1,0	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	
		2015	-	-	1,0	-		
		2016	-	-	1,0	-		
6.3.	начисления на выплаты по оплате труда	2014	-	-	2191,001	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	
		2015	-	-	1991,086	-		
		2016	-	-	1991,086	-		

(ПРОДОЛЖЕНИЕ НА СТР. 3)

(НАЧАЛО НА СТР.2)

6.4.	услуги связи	2014	-	-	90,0	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	90,0	-		
		2016	-	-	90,0	-		
6.5.	коммунальные услуги	2014	-	-	3594,277	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	3594,277	-		
		2016	-	-	3594,277	-		
6.6.	работы, услуги по содержанию имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий	2014	-	-	21,0	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	21,0	-		
		2016	-	-	21,0	-		
6.7.	работы, услуги по содержанию имущества	2014	-	-	2062,928	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	2062,928	-		
		2016	-	-	2062,928	-		
6.8.	прочие работы, услуги в сфере информационно-коммуникационных технологий	2014	-	-	190,0	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	190,0	-		
		2016	-	-	190,0	-		
6.9.	прочие работы, услуги	2014	-	-	3196,673	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	3196,673	-		
		2016	-	-	3196,673	-		
6.10.	Налоги	2014	-	-	2320,2	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	
		2015	-	-	2320,2	-		
		2016	-	-	2320,2	-		
6.10.1.	Налог на имущество	2014	-	-	2320,2	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	
		2015	-	-	2320,2	-		
		2016	-	-	2320,2	-		
6.10.2.	Налог на землю	2014	-	-	230,46	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	
		2015	-	-	230,46	-		
		2016	-	-	230,46	-		
6.10.3.	Транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду	2014	-	-	37,5	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	
		2015	-	-	37,5	-		
		2016	-	-	37,5	-		
6.11.	Увеличение стоимости материальных запасов в сфере Информационно-коммуникационных технологий	2014	-	-	14,2	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	11,9	-		
		2016	-	-	11,9	-		
6.12.	Увеличение стоимости материальных запасов	2014	-	-	1940,60872	-	МКУ «УАЗ ЗАТО г.Радужный»	повышение качества работы муниципальных служащих
		2015	-	-	1934,870	-		
		2016	-	-	1934,870	-		
7.	Подготовка проектно-сметной документации по реконструкции (капитальному ремонту, строительству) здания для размещения МФЦ	2014	-	-	150,0	-	Администрация ЗАТО г.Радужный	снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг
		2015	-	-	-	-		
		2016	-	-	-	-		
Итого по программе, в том числе:		2014	-	-	25 910,16772	-		
		2015	-	-	32 349,494	-		
		2016	-	-	32 349,494	-		
		2014-2016	-	-	90 609,15572	-		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2014 г.

№ 720

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ НА 2014 -2016 ГОДЫ»

В целях оказания содействия развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании ЗАТО г.Радужный и уточнения отдельных положений муниципальной программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1391 в редакции постановления администрации от 06.11.2013 г. № 1589 руководствуясь статьей 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный на 2014-2016 годы», утвержденную постановлением администрации ЗАТО г.Радужный от 30.09.2013 г. № 1391 в редакции постановления администрации от 06.11.2013 г. № 1589:

1.1. В разделе 1. «Паспорт программы» строку «Объемы и источники финансирования Программы» изложить в следующей редакции:

Всего на реализацию мероприятий программы потребуется 190,0 тыс. руб., в том числе:		Всего:	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Собственные доходы:	Другие собственные доходы	60,0	60,0	-	-
	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	-	-	-	-
Внебюджетные средства		130,0	30,0	50,0	50,0
ИТОГО:		190,0	90,0	50,0	50,0

1.2. Раздел V. «Ресурсное обеспечение мероприятий Программы» изложить в следующей редакции:

«Объем финансирования мероприятий Программы» на 2014-2016 годы составляет 190,0 тыс. руб., в том числе:

Всего:		2014 г.	2015 г.	2016 г.
Собственные доходы:	Другие собственные доходы	60,0	60,0	-
	Субсидии и иные межбюджетные трансферты	-	-	-
Внебюджетные средства		130,0	30,0	50,0
ИТОГО:		190,0	90,0	50,0

Объемы финансирования программы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета на соответствующий год.

1.3. Раздел VII. «Перечень мероприятий муниципальной программы» изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга - Информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А.В. КОЛУКОВ

Приложение № 1
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 18.06.2014 г. № 720

VII. Перечень мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Объем финансирования тыс. руб.	Собственные доходы		Внебюджетные средства	Исполнители, ответственные за реализацию мероприятий	Ожидаемые показатели оценки эффективности (количественные и качественные)
				Субсидий и иных межбюджетных трансфертов	Другие собственные доходы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Цель: содействие развитию малого и среднего предпринимательства в ЗАТО г.Радужный								
1	Организация и проведение слушаний с участием представителей общественных объединений предпринимателей, депутатов и иных заинтересованных участников с последующим формированием пакета предложений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства.	ежегодно в 1 квартале 2014 г. 2015 г. 2016 г.	-	-	-	Администрация ЗАТО г.Радужный, общественные объединения предпринимателей	Открытость как при формировании государственной и муниципальной политики поддержки малого и среднего предпринимательства, так и при ее реализации. Наличие полной и гласной информации о поддержке конкретных мер государственной поддержки, публичная отчетность об использовании выделенных средств на поддержку малого и среднего предпринимательства.	
2	Систематическое размещение информации (объявления о проводимых конкурсах, семинарах и т.д.), касающейся субъектов малого и среднего предпринимательства в средствах массовой информации.	2014 - 2016 г.	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный		

3	Подготовка материала по малому и среднему предпринимательству для информационного обеспечения департамента развития предпринимательства, торговли и сферы услуг администрации Владимирской области.	Ежеквартально	-	-	-	-	Отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный	
4	Организационное обеспечение деятельности Координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации ЗАТО г.Радужный.	В соответствии с планом работы координационного Совета	-	-	-	-	Отдел администрации ЗАТО г.Радужный, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	
5	Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства в получении муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.	2014 - 2016 годы	-	-	-	-	Структурные подразделения администрации города	Увеличение доли занятых в экономике города.
6	Оказание консультативной, юридической, бухгалтерской и иной помощи начинающим предпринимателям	2014 г. 2015 г. 2016 г.	-	-	-	-	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Создание условий для развития начинающих предпринимателей. Увеличения числа малых и средних предприятий.
7	Содействие участию субъектов предпринимательства в выставочно-ярмарочных мероприятиях	2014 г. 2015 г. 2016 г.	30,0 50,0 50,0	-	-	-	Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Продвижение выпускаемой продукции на внутренний и внешний рынки
8	Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного бизнеса, в т.ч. инновационной сферы	2014 г. 2015 г. 2016 г.	60,0 - -	-	-	60,0 - -	Администрация ЗАТО г.Радужный, Отдел администрации ЗАТО г.Радужный, Муниципальный Фонд поддержки предпринимательства	Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Повышение уровня занятости населения, включая самозанятость.
9	Оказание содействия субъектам предпринимательства в поиске инвестиционных площадок, необходимых для создания или развития бизнеса	2014 - 2016 годы	-	-	-	-	Комитет по управлению муниципальным имуществом, отдел экономики администрации ЗАТО г.Радужный, Общественные объединения предпринимателей	Формирование инвестиционного портфеля
10	Проведение маркетинговых исследований потребности и условий развития малого и среднего предпринимательства ЗАТО г.Радужный и разработка аналитических, статистических и прогнозных материалов	2014 - 2016 годы	-	-	-	-	Отдел администрации ЗАТО г.Радужный	Разработка прогноза развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО г.Радужный
11	Ведение реестра субъектов малого предпринимательства - получателей поддержки согласно ст. 8 ФЗ-209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	2014-2016 годы	-	-	-	-	Отдел экономики	
Всего по программе:		2014 г. 2015 г. 2016 г.	190,0 тыс. руб., 50,0 50,0	-	-	60,0 50,0 50,0		

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.06.2014

№ 721

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЛИМИТЫ ПОТРЕБЛЕНИЯ ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ НА 2014, УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО Г. РАДУЖНЫЙ ОТ 26.11.2013 № 1699

В связи с необходимостью уточнения лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014 год и внесения изменений в постановление администрации ЗАТО г. Радужный от 26.11.2013 г. № 1699 (в редакции от 25.02.2014 г. № 224) «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014-2016 годы», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьей 36 Устава ЗАТО г. Радужный

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации ЗАТО г. Радужный от 26.11.2013 г. № 1699 (в редакции от 25.02.2014 г. № 224) «Об утверждении лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов на 2014-2016 годы» согласно Приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя администрации города по городскому хозяйству.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и размещению на официальном сайте.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ

А. В. КОЛУКОВ

Приложение
к постановлению администрации ЗАТО г.Радужный от 18.06.2014 г. № 721

Изменения, вносимые в утвержденные лимиты потребления энергоресурсов муниципальными учреждениями ЗАТО г. Радужный на 2014 г.

№ п/п	Тепло-энергия	Электро-энергия	Холодная вода и сточные воды	Газ	Горячее водоснабжение	Условное топливо (твердое топливо)	Всего средств на оплату энергоресурсов в 2014г.	Резерв на изменение регулируемых тарифов на электроэнергию	Итого на 2014г.									
										стоим. 1 т.кВт.ч с НДС 1 полугодие /2 полугодие -1657,72руб./1735,08 руб. (Постановление департамента цен и тарифов от 04.12.11. 2013 г. №3 2/59	стоим. 1 м3 с НДС: 1.Образование - 5,4306432	Компонент холодная вода	Компонент тепловая энергия на подогрев	Стоимость 1 м3 с НДС по двухкомпонентному тарифу: по стоимости теплоэнергии и х/воды	тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.	тыс.руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	г.квт.	тыс. руб.	тыс. квт/час.	м3	х/вода т.р.	стоки т.р.	т.м3 тыс.руб.	м3	Гкал.	тыс.руб.	тн.	тыс. руб	тыс.руб	тыс.руб	тыс.руб	тыс.руб	тыс.руб	тыс.руб

1. Изложить строку 1.5. в следующей редакции:

(НАЧАЛО НА СТР.3)

1.5.	МБДОУ ЦРР детсад №5	25,0	42,546	152,0	744,80	5054	127,133	208,673	180	977,516	6000,00	331,9520	714,053		2814,721	45,586	2860,307
------	---------------------	------	--------	-------	--------	------	---------	---------	-----	---------	---------	----------	---------	--	----------	--------	----------

Согласовано:
Председатель МКУ «ГКМХ»
Зам. главы администрации города, начальник финуправления

В.А.Полов
О.М.Горшкова

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.06.2014 г.

№ 741

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДРЕСОВ ПЛАНИРУЕМЫХ К СТРОИТЕЛЬСТВУ МНОГOKВАРТИРНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ В 7/3 КВАРТАЛЕ Г. РАДУЖНОГО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ.

В целях надлежащего учёта объектов недвижимости, расположенных в закрытом административно-территориальном образовании г. Радужный Владимирской области, обеспечения легитимности имущественных прав и правовых актов, оформления земельно-правовых документов на земельные участки для строительства многоквартирных жилых домов, в соответствии с проектом планировки территории, утверждённым постановлением администрации ЗАТО г. Радужный от 21.08.2013 г. № 1144, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Положением об адресном реестре объектов недвижимости и адресном плане ЗАТО г. Радужный», утверждённым решением Совета народных депутатов от 24.09.2012 г. № 15/70, статьи 39 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить адреса планируемых к строительству многоквартирных жилых домов в 7/3 квартале г. Радужного Владимирской области (согласно графическому приложению):

Наименование объекта недвижимости	Адрес/место расположения объекта недвижимости
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (6-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д.3, г.Радужный, Владимирская область, 600910
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (10-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д.5, г.Радужный, Владимирская область, 600910
малоэтажный многоквартирный жилой дом (6-секционный, 3-этажный)	7/3 квартал, д.7, г.Радужный, Владимирская область, 600910
среднеэтажный многоквартирный жилой дом (9-секционный, 3-4-5-этажный)	7/3 квартал, д.8, г.Радужный, Владимирская область, 600910
	Объекты расположены на территории ЗАТО г. Радужный.

2. Юридическим и физическим лицам использовать в гражданском обороте утверждённые адреса объектов недвижимости, указанные в пункте 1 настоящего постановления.

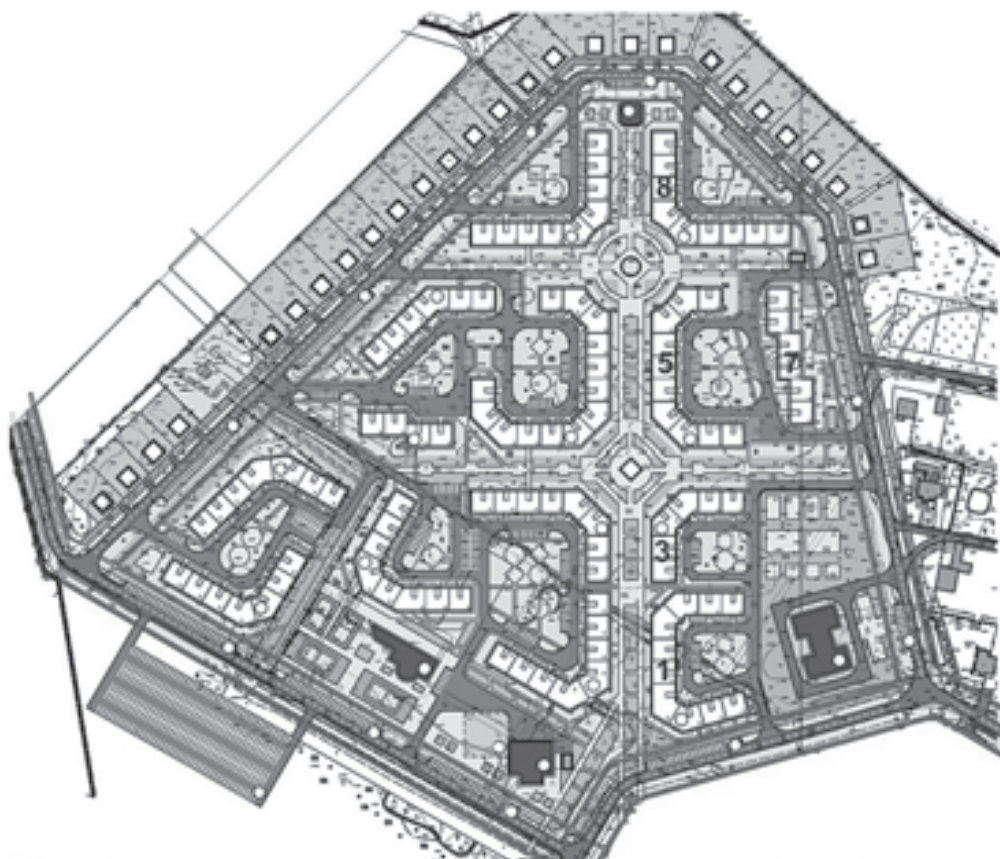
3. Отделу архитектуры и градостроительства внести утверждённые адреса в государственный адресный реестр (Федеральную информационную адресную систему), адресный реестр и адресный план ЗАТО г. Радужный.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ» и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации ЗАТО г. Радужный.

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
от 24.06.2014 г. № 741

Проект планировки территории 7/3 квартала ЗАТО г. Радужный**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

24.06.2014

№ 743

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРИЕМ ЗАЯВЛЕНИЙ О ЗАЧИСЛЕНИИ ДЕТЕЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ, РЕАЛИЗУЮЩИЕ ОСНОВНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ (ДЕТСКИЕ САДЫ), А ТАКЖЕ ПОСТАНОВКА НА СООТВЕТСТВУЮЩИЙ УЧЕТ»

В целях уточнения отдельных положений административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденную постановлением главы города от 09.12.2010 г. № 1386, и в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 8 апреля 2014 г. № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», руководствуясь ст. 36 Устава муниципального образования ЗАТО г. Радужный Владимирской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению главы города от 09.12.2010 г. № 1386 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономике и социальным вопросам.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене администрации ЗАТО г. Радужный «Радуга-информ».

ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**А.В. КОЛУКОВ**

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО г. Радужный
Владимирской области
от «24» июня 2014 г. № 743

ИЗМЕНЕНИЯ

в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады), а также постановка на соответствующий учет»

1. Пункты 3.2. – 3.9. изложить в следующей редакции:

«3.2. Учет организуется через единый информационный ресурс, единый портал системы образования Владимирской области, посредством сайта: <http://www.gosuslugi.ru/>.

Заявитель должен зарегистрироваться на сайте и выбрать соответствующую услугу и территорию (выйти на сайт [gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/), выбрать регион «Владимирская область», нажать кнопку «Запись в детский сад», зарегистрироваться и «войти в личный кабинет», нажать кнопку «Подать заявление», обратив внимание на то, что услуга предоставляется только в случае согласия на обработку персональных данных, нажать кнопку «г. Радужный» и заполнить «заявление»).

В течении 14 календарных дней заявитель должен прийти в управление образования для предъявления документов, предусмотренных регламентом.

3.3. Заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Работник управления проверяет срок действия документа, удостоверяющего личность, наличие в нем записи об органе, выдавшем документ, даты выдачи, подписи и фамилии должностного лица, оттиска печати, место жительства.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

Датой постановки на учет ребенка, нуждающегося в предоставлении места в образовательном учреждении, реализующем основную образовательную программу дошкольного образования (далее - детском саду), считается дата непосредственного обращения заявителя в управление, либо на сайт с последующим заполнением интерактивной формы заявления (далее – электронное заявление).

Письменное заявление может быть направлено почтовым сообщением или по адресу электронной почты управления.

Дети с ограниченными возможностями здоровья ставятся на учет отдельно и перед выдачей путевки направляются на медико-психолого-педагогическую комиссию для определения направленности группы детского сада, в которой будет предоставлено ребенку место.

3.4. Заявителю выдается сертификат о предоставлении ребенку с требуемой даты места в детском саду после регистрации заявления (в день подачи заявления или в день подтверждения данных, указанных в электронном заявлении) (Приложение № 5).

Срок рассмотрения заявления работником управления - не более 1 дня со дня подачи заявления.

3.5. Список детей, нуждающихся в предоставлении места в детском саду с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 20 мая. После этой даты в список детей, нуждающихся в предоставлении места в детском саду с 1 сентября текущего календарного года, могут быть дополнительно включены только дети, имеющие право внеочередного и первоочередного приема.

3.6. Дети, родители (законные представители) которых заполнили заявление о постановке на учет после 20 мая текущего года, включаются в список детей, которым место в детском саду необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

3.7. После установленной даты в список детей могут быть также внесены изменения, касающиеся переноса даты поступления в детский сад на последующие периоды и изменения данных ребенка.

3.8. Родители (законные представители) имеют право до 1 мая года, в котором планируется зачисление ребенка в детский сад, внести следующие изменения в заявление с сохранением даты постановки на учет (при личном обращении):

- изменить год поступления ребенка в детский сад;
- изменить ранее выбранное учреждение;
- сменить детский сад, который ребенок уже посещал;
- изменить сведения о льготе;
- изменить данные о ребенке.

3.9. Управление комплекзует группы детских садов ежегодно с 20 мая по 31 августа текущего календарного года. В остальное время производится комплектование на свободные места.

При комплектовании соблюдаются следующие принципы:

- количество мест в учреждении, предоставленных для льготных категорий детей, не может превышать количество мест, предоставленных для детей не льготных категорий;
- территориальный принцип комплектования: прием в учреждение граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено учреждение.»

Учредитель - администрация г. Радужного.
Издатель - Некоммерческое партнёрство «МГКТВ» г. Радужный.

Главный редактор -
А. ТОРОПОВА.

Адрес издателя:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 13, к. 95. Тел/факс 3-27-13.
Адрес редакции:
600910, Владимирская обл., г. Радужный,
1-й квартал, д. 55. Тел/факс 3-29-48.
E-mail: radugainform@npgmktv.ru

Зарегистрирован в Центральном региональном управлении Комитета РФ по печати (г.Тверь) 17.06.97г. Рег. № Т-1055.
Авторы опубликованных материалов несут персональную ответственность за подбор и точность приведенных фактов. Редакция не несет ответственность за объявления от физ. лиц, не связанные с осуществлением предпринимательской деятельности на основании ст. 1 п. 5 ФЗ РФ «О рекламе». Любое использование материалов газеты «Р-И» допускается только с разрешения ее правообладателя - редакции «Р-И». Компьютерная верстка: С. Панкратовой.

Отпечатано 27. 06. 2014 г. с оригинал-макетов редакции информационного бюллетеня «Радуга-информ» в ОАО «Владимирская офсетная типография». 600036, г. Владимир, ул. Благодарова, 3.

Подпись в печать: 26. 06. 2014 г., в 14.00.
Заказ 44134. Тираж 300 экз. Цена - бесплатно.